

Riktlinjer i samband med situationen med Covid-19

Till följd av rådande situation med hänsyn till Covid-19 har följande riktlinjer utformats för att vägleda ELINs aktiva medlemmar vid engagemang inom föreningen. ELIN följer riktlinjer, rekommendationer och beslut från LiU, Folkhälsomyndigheten och regeringen. Följande riktlinjer gäller från och med 2021-02-09 till och med 2021-03-31 eller tills annat meddelas. Revideringar kan komma att ske vartefter situationen förändras.

- **Generellt**

- Det är inte tillåtet för en person att delta på event om personen ifråga uppvisar sjukdomssymptom. Arrangören har rätt att neka personer som uppvisar sjukdomssymptom till att delta på eventet.
- Bara nödvändig fysisk närvaro i universitetets lokaler får förekomma.
- Vid nödvändig närvaro i LiUs lokaler är det fysisk distansering som gäller. Då ska lokalen inte utnyttjas mer än till hälften. Vid sittande placering ska armlängds avstånd hållas, annars två meters avstånd. Enligt samråd med Smittskydd Östergötland gäller följande gruppstorlekar vid nödvändig närvaro i LiUs lokaler:
 - 50 studenter vid genomförande av examination isal,
 - 8-50 studenter vid genomförande av andra examinationer och undervisningsmoment,
 - 8 individer i den övriga verksamheten.
- Möten, konferenser, seminarier, besök och liknande genomförs digitalt, skjuts upp eller ställs in.

- **Möten**

- Möten ska i största möjliga mån hållas digitalt.
- Möten för fler än 8 personer måste hållas digitalt.

- **Planering av evenemang**

Event med färre än 8 deltagare får genomföras, men med förhållningsregler anpassade till rådande situation. Event med fler än 8 deltagare ska ej ske fysiskt. Dessa event ska ske digitalt åtminstone fram till 2021-03-31. Event som är planerade att ske efter detta datum men innan sommaren ska ha en plan för fysiskt event och en parallell plan för digitalt event. När eventets datum börjar närma sig förväntar vi oss veta mer kring restriktionerna för att besluta vilken av planerna som kommer att genomföras.

- För att kunna kontrollera antalet deltagare och undvika att antalet deltagare överstiger 8, ska anmälan till evenemanget tas in på förhand.
- Om event arrangeras hos en extern aktör gäller dennes restriktioner och förhållningsregler (sittningar, företagsbesök etc.).
- All planering av event ska bollas med representant från styrelsen.
- Vid tveksamheter kring om ett event är tillåtet att hållas, kontakta alltid din kontaktperson i styrelsen.

- **Intervjuer under rekrytering**

- Intervjuer ska som utgångspunkt hållas digitalt. Detta gäller alla utskott och det ska vara samma för alla i möjligaste mån.
- Vid tveksamheter kring att hålla intervjuer digitalt, kontakta din kontaktperson i styrelsen.

Om du som aktiv medlem har några funderingar angående riktlinjerna, kontakta i första hand din representant i styrelsen. Vid frågor som medlem i föreningen, kontakta styrelsen genom att skicka ett mejl till styrelsen@elin.se

Guidelines considering the situation with Covid-19

Because of the current situation with Covid-19, the following guidelines have been developed to guide ELIN's active members. ELIN follows guidelines, recommendations, and decisions from LiU, the Swedish Public Health Agency and the government. The following guidelines apply from 2020-10-05 to 2020-12-31 or until otherwise is announced. Revisions may take place as the situation changes.

- **General**

- It is not allowed for anyone to participate on events if the person in question shows symptoms of illness. The organizer has the right to refuse people who show symptoms of illness to participate in the event.
- Only necessary physical attendance in the University's facilities are allowed.
- For necessary attendance in LiU's facilities social distancing applies. In which case the facility will only be filled up to 50% of its capacity. When sitting, a distance of an arm's length is required, otherwise the distance of two meters is required. Together with Smittskydd Östergötland the following group sizes apply during necessary physical attendance at LiU's facilities:
 - 50 students during physical exams,
 - 8-50 students during other examinations and educational meetings,
 - 8 individuals during other activities.
- Meetings, conferences, seminars, visits, and similar activities are held digitally, pushed up, or cancelled.

- **Meetings**

- Meetings will, as far as possible, be held digitally.
- Meetings of more than 8 people shall be held digitally.

- **Event planning**

Events with less than 8 participants may be held, but adapted to fit the rules of conduct during these times. Any event with more than 8 participants will not be held physically. These events will be held digitally at least up to 2021-03-31. Events that are planned to be held after this date but before the summer break shall have a plan for a physical event and a parallel plan for a digital event. When the event's date starts coming up, we are expecting to know more about the restrictions and recommendations to make an informed decision and choose between the two plans.

- In order to be able to control the number of participants and avoid that the number of participants exceeds 8, registration for the event must be received in advance.
- If an event is arranged with an external actor, the rules and restrictions of the external actor apply ("sittning", company visits etc.).
- All event planning must be discussed with a representative from the board.
- In case of doubt about whether an event is allowed to take place, always contact your contact person on the board.

- **Interviews during recruitment**

- Interviews will, as a starting point, be held digitally. This applies to all committees and should be the same for all committees.
- If there are questions about interviewing digitally, contact your contact person in the board.

If you, as an active member, have any questions, contact your representative on the board. All ELIN members are welcome to contact the board by sending an email to styrelsen@elin.se